POLITIKA SANKCIJA I IZUZEĆA

I. Izjava o politici

Coca-Cola HBC i njena povezana društva (zajedno, "**CCHBC**" ili "**Društvo**") poštovaće sve zakone, propise, embarga i druge restriktivne mere u oblasti ekonomskih sankcija ("**Sankcije**") koji se na njih primenjuju.

Nepoštovanje Sankcija može dovesti do ozbiljnih građanskopravnih i krivičnopravnih posledica, kako za naše poslovanje, tako i za pojedinačne zaposlene, rukovodioce i direktore, kao i do značajne štete po ugled CCHBC-a. Ova Politika utvrđuje ključne korake i principe za obezbeđivanje usklađenosti sa primenljivim Sankcijama.

Nepoštovanje ove Politike predstavlja ozbiljnu povredu obaveza i može dovesti do disciplinskih mera, uključujući i prestanak radnog odnosa. Kršenja Sankcija takođe mogu imati pravne posledice za uključena lica i Društvo, uključujući visoke novčane kazne i kazne zatvora.

Radi sprovođenja ove Politike, CCHBC je usvojio Postupak provere u vezi sa sankcijama (Sanctions Screening Process). Molimo da se upoznate sa dokumentom Smernice CCHBC-a za postupak provere u vezi sa sankcijama (Guidance on Sanctions Screening Process), koji zaposlenima pruža praktična uputstva o informacijama koje je potrebno proveriti prilikom procene potencijalnih poslovnih transakcija. Postupak provere u vezi sa sankcijama predstavlja važnu internu kontrolnu meru i mora se primenjivati radi procene poslovnih transakcija koje mogu biti predmet ograničenja propisanih Sankcijama.

II. Ko mora da se pridržava ove Politike?

Ovu politiku moraju poštovati svi koji rade za Društvo širom sveta, bez obzira na lokaciju, funkciju ili nivo odgovornosti. Ovo uključuje sve zaposlene, rukovodioce, članove izvršnog rukovodstva i direktore Društva.

Od privremeno angažovanih radnika, zaposlenih po ugovoru, konsultanata, zastupnika i svih drugih trećih lica koja postupaju u ime Društva očekuje se da se pridržavaju načela utvrđenih ovom Politikom.

III. Šta su sankcije?

Sankcije predstavljaju mere koje nameću države i međunarodne organizacije (kao što su Ujedinjene nacije) radi ograničavanja poslovanja i drugih odnosa sa određenim državama, pravnim licima i fizičkim licima. One imaju različite oblike, uključujući:

- opšte zabrane poslovanja sa određenim državama, fizičkim ili pravnim licima, odnosno poslovanja na teritoriji određenih država;
- trgovinska ograničenja, uključujući embargo na oružje i zabrane izvoza određene opreme;
- finansijske sankcije, kao što su zamrzavanje imovine i zabrane finansijskih transakcija; i
- zabrane putovanja.

IV. Ko može prekršiti sankcije?

Sankcije EU se odnose na:

- društva i državljane EU, u odnosu na sve njihove aktivnosti koje obavljaju bilo gde u svetu.
- društva koja nisu iz EU i zaposlene koji nisu državljani EU, u odnosu na sve njihove aktivnosti koje obavljaju na teritoriji EU, kao i na sve poslove koji se delimično ili u celosti odvijaju u EU.

Sankcije SAD se odnose na:

- američka društva i njihove prekookeanske filijale, u odnosu na sve njihove aktivnosti koje obavljaju bilo gde u svetu.
- američke državljane i lica sa stalnim boravkom u SAD (odnosno imaoce „zelene karte“), u odnosu na sve aktivnosti koje obavljaju bilo gde u svetu.
- neamerička društva i lica koja nisu državljani SAD, u odnosu na sve aktivnosti koje obavljaju na teritoriji SAD, kao i sve poslove koji se u celosti ili delimično odvijaju u SAD.

SAD su takođe uvele takozvane „sekundarne sankcije“, koje se neposredno primenjuju na društva i pojedince koji nisu iz SAD. Ove sankcije predviđaju primenu različitih mera čiji je cilj da se prekršilac koji nije lice iz SAD isključi iz privrednih i finansijskih tokova SAD.

Sankcije Švajcarske se odnose na:

- švajcarske državljane, sva društva osnovana prema pravu Švajcarske, kao i na svako lice, bez obzira na državljanstvo, dok se nalazi na teritoriji Švajcarske.
- fizička lica i društva izvan Švajcarske, u odnosu na sve aktivnosti koje obavljaju u Švajcarskoj, kao i na sve poslove koji se u celosti ili delimično odvijaju u Švajcarskoj.

Sankcije Ujedinjenog Kraljevstva odnose se na:

- društva i državljani Ujedinjenog Kraljevstva, u odnosu na sve njihove aktivnosti bilo gde u svetu,, uključujući slučajeve kada je državljanin Ujedinjenog Kraljevstva zaposlen kod društva koje nije osnovano u Ujedinjenom Kraljevstvu.
- društva izvan Ujedinjenog Kraljevstva i zaposlene koji nisu državljani Ujedinjenog Kraljevstva, u odnosu na sve aktivnosti koje obavljaju na teritoriji Ujedinjenog Kraljevstva, kao i sve poslove koji se u celosti ili delimično odvijaju u Ujedinjenom Kraljevstvu.

V. Šta je zabranjeno sankcijama?

Sankcije, po pravilu, zabranjuju:

- poslovanje sa pojedincima ili društvima koja se nalaze na primenljivim listama lica kojima su zamrznuta sredstva, kao što su američka Lista posebno označenih državljana i blokiranih lica (SDN List), konsolidovana lista finansijskih sankcija Evropske unije ili bilo koja druga lista koju vodi nadležni organ (uključujući organe u Švajcarskoj i Ujedinjenom Kraljevstvu).

- poslovanje sa društvima koja su u vlasništvu ili pod kontrolom lica koja se nalaze na gore navedenim listama.

- poslovanje s robom ili uslugama koje bi predstavljale kršenje primenljivih trgovinskih sankcija, uključujući zabrane izvoza ili uvoza.

- poslovanje sa određenim državama ili teritorijama. Na primer, američkim društvima i državljanima je u načelu zabranjeno poslovanje sa Kubom, Iranom, Severnom Korejom i Krimom. Društva i državljani Evropske unije, Švajcarske i Ujedinjenog Kraljevstva takođe podležu određenim ograničenjima u poslovanju sa nekim od navedenih teritorija.

- olakšavanje transakcija u kojima sami ne smete neposredno da učestvujete. Na primer, američki državljanin ne sme da podrži niti odobri poslovanje društva koje nije iz SAD sa Krimom. Isto tako, društvo iz Evropske unije ne sme koristiti svoje zavisno društvo van EU radi poslovanja sa licem kojem su sredstva zamrznuta prema sankcijama EU niti radi obavljanja poslova koji su zabranjeni sankcijama EU.

VI. Kada se i na koji način lica iz EU, Švajcarske, Ujedinjenog Kraljevstva ili SAD moraju izuzeti?

Mogu postojati situacije u kojima je nekom društvu iz sastava CCHBC, u skladu sa važećim propisima, dozvoljeno da učestvuje u poslovnoj aktivnosti koja bi za druga društva ili zaposlene CCHBC-a predstavljala zabranjenu transakciju prema sankcijama EU, Švajcarske, Ujedinjenog Kraljevstva ili SAD.

U takvim okolnostima, sva društva i zaposleni iz EU, Švajcarske, Ujedinjenog Kraljevstva ili SAD na koje se primenjuju predmetne sankcije ne smeju da učestvuju u takvom poslu ili transakciji niti da ih na bilo koji način podržavaju, osim ukoliko za to postoji odgovarajuća dozvola nadležnog organa ili ovlašćenje po drugoj osnovi.

Zaposlenima, rukovodiocima i direktorima koji podležu primenljivim sankcijama **zabranjeno je** da:

- pružaju bilo kakve savete, pomoć ili drugu podršku u vezi sa poslovanjem koje je neposredno ili posredno povezano sa zabranjenom transakcijom.
- nadziru, odobravaju ili daju saglasnost za poslovanje koje je neposredno ili posredno povezano sa zabranjenom transakcijom, odnosno upravljaju ili usmeravaju rad drugih zaposlenih u vezi sa takvim poslovanjem.
- pregledaju, odobravaju ili komentarišu uslove transakcije ili ugovornu dokumentaciju, učestvuju u pregovorima ili na drugi način doprinose realizaciji transakcije koja je neposredno ili posredno povezana sa zabranjenom transakcijom.
- učestvuju u restrukturiranju transakcija, poslovnih aktivnosti, proizvoda ili usluga sa ciljem omogućavanja poslovanja koje je neposredno ili posredno povezano sa zabranjenom transakcijom.
- pružaju bilo kakve usluge (npr. računovodstvene, logističke, administrativne ili tehničke usluge) radi podrške poslovanju koje je neposredno ili posredno povezano sa zabranjenom transakcijom.
- upućuju poslovne prilike povezane, neposredno ili posredno, sa zabranjenom transakcijom licima koja nisu iz EU, Švajcarske, Ujedinjenog Kraljevstva ili SAD.
- učestvuju u bilo kom delu sastanaka ili radu odbora, uključujući planiranje ili glasanje, kada je cilj unapređenje poslovanja koje je neposredno ili posredno povezano sa zabranjenom transakcijom.
- učestvuju u izmenama internih politika ili procedura za određenu transakciju ukoliko bi takve izmene omogućile neovlašćeno poslovanje povezano sa zabranjenom transakcijom.

Ukoliko lice iz EU, Švajcarske, Ujedinjenog Kraljevstva ili SAD primi upit koji se odnosi na pitanje koje neposredno ili posredno uključuje zabranjenu aktivnost, takvo lice **mora odbiti da odgovori** na upit (odnosno da potvrdi da nije u mogućnosti da odgovori).

Međutim, dozvoljeno je primati opšte informacije o poslovanju Društva, kao što su opšti izveštaji, poslovni planovi, budžeti i izveštaji o poslovnim rezultatima, uključujući njihovo korišćenje za potrebe izrade konsolidovanih izveštaja, kao i donošenje odluka koje se odnose na poslovanje Društva na opštem nivou.

VII. Šta lica koja nisu iz EU, Švajcarske, Ujedinjenog Kraljevstva ili SAD moraju da rade u situaciji izuzeća?

U situaciji kada je potrebno izuzeće iz postupanja (recusal), zaposleni, rukovodioci i direktori koji nisu lica iz EU, Švajcarske, Ujedinjenog Kraljevstva ili SAD **ne smeju** da:

- prenose na lice iz EU, Švajcarske, Ujedinjenog Kraljevstva ili SAD odgovornost za pitanja koja su neposredno ili posredno povezana sa zabranjenom transakcijom, niti da od takvog lica traže pomoć u vezi sa tom transakcijom.
- razgovaraju sa licem iz EU, Švajcarske, Ujedinjenog Kraljevstva ili SAD o stranama u transakciji ili drugim aspektima koji su neposredno ili posredno povezani sa zabranjenom transakcijom, osim kada je to neophodno radi ukazivanja na potrebu usklađenosti sa ovom Politikom ili prijavljivanja pitanja usklađenosti (compliance).
- uključuju lica iz EU, Švajcarske, Ujedinjenog Kraljevstva ili SAD u bilo kakve razgovore, sastanke ili drugu komunikaciju koja se odnosi na pitanja neposredno ili posredno povezana sa zabranjenom transakcijom.
- pokušavaju da uključe lica iz EU, Švajcarske, Ujedinjenog Kraljevstva ili SAD u pitanja koja su neposredno ili posredno povezana sa zabranjenom transakcijom prikrivanjem informacija (na primer, namernim izostavljanjem naziva sankcionisanog lica iz prepiske ili druge komunikacije).

Sva pitanja u vezi sa ovim treba uputiti nadležnom Službeniku za etiku i usklađenost.

VIII. Obuka

Obuka o Politici sankcija i izuzeća (Sanctions and Recusal Policy) sprovodiće se redovno. Ukoliko imate bilo kakva pitanja u vezi sa programom obuke koji se na vas primenjuje, obratite se svom službeniku za etiku i usklađenost (Ethics and Compliance Officer). Svaki zaposleni je odgovoran da pohađa obaveznu obuku i da joj pristupi savesno, odgovorno i sa potrebnim angažovanjem.

IX. Izražavanje zabrinutosti

Ukoliko saznate da su CCHBC ili neko od njegovih zavisnih društava uključeni u poslovanje koje je suprotno primenljivim sankcijama, dužni ste da o tome što je pre moguće obavestite **svog Službenika za etiku i usklađenost** radi dobijanja daljih smernica ili da prijavu podnesete putem naše **Speak Up! linije**.

Protiv zaposlenog koji u dobroj veri prijavi kršenje ove Politike neće biti preduzete nikakve nepovoljne mere u vezi sa njegovim radnim statusom.

X. Kada ste u nedoumici, potražite smernice

Ukoliko niste sigurni kako da postupite u određenoj situaciji ili da li bi određeno ponašanje moglo biti neprimereno ili suprotno ovoj Politici, pre preduzimanja bilo kakve radnje zatražite smernice od svog službenika za etiku i usklađenost (Ethics and Compliance Officer) ili se obratite putem Speak Up! linije.

Ako imate bilo kakva pitanja u vezi sa ovom Politikom, obratite se svom rukovodiocu ili, alternativno, svom službeniku za etiku i usklađenost. Nadležni službenik za etiku i usklađenost zavisi od vaše funkcije:

- Zaposleni na nivou zemlje (Country Employees): Country Legal Director;
- Country Legal Director i zaposleni u grupnim funkcijama (Group Function Employees): Head of Legal Compliance;
- Generalni direktori (General Managers), članovi Izvršnog rukovodstva (Executive Leadership Team Members) i izvršni direktor (CEO): General Counsel.

XI. Ažuriranje politike

Ova Politika se redovno preispituje, a Društvo zadržava pravo da izmeni i ažurira sadržaj ove Politike u bilo kom trenutku. Najnovija verzija ove Politike je dostupna na intranetu Društva i sajtu www.coca-colahellenic.com.

Poslednje ažuriranje: maj 2026. godine